



# Assemblée Générale ordinaire du 06 décembre 2019 Saison 2018 2019 Rapports d'activités et financiers

**ACTIONS  
SOCIALES**

**ART &  
CULTURE**

**BIEN-ÊTRE**

**FORMATION  
PRO**

# Agenda

- **Introduction**
  - Désignation des 2 scrutateurs
  
- **Bilan 2018-2019**
  - Présentation du **rapport moral**
  - Présentation du **rapport d'activités**
  - Présentation du **rapport financier**
  
- **Prévisions 2019-2020**
  - Point sur la rentrée
  - **Projet associatif** : actions programmées
  - **Compte d'exploitation prévisionnel**
  
- **Conseil d'Administration**
  - Rappel des mandats actuels
  - Présentation des **candidats**
    - Vote des nouveaux administrateurs
    - **Résultat du vote**
  
- **Pot de l'amitié**



**Saison 2018 2019**

=

**L'an 1 après ouverture  
du centre d'activités**

=

**1 année historique**



# SCRUTATEURS

## Désignation



# **RAPPORT MORAL - saison 2018 2019**

## **Lecture du Président**



# Rapport moral

## Echanges avec l'assemblée des adhérents Vote du rapport moral



# **RAPPORT D'ACTIVITES - saison 2018 2019**

## **Présentation du Président**

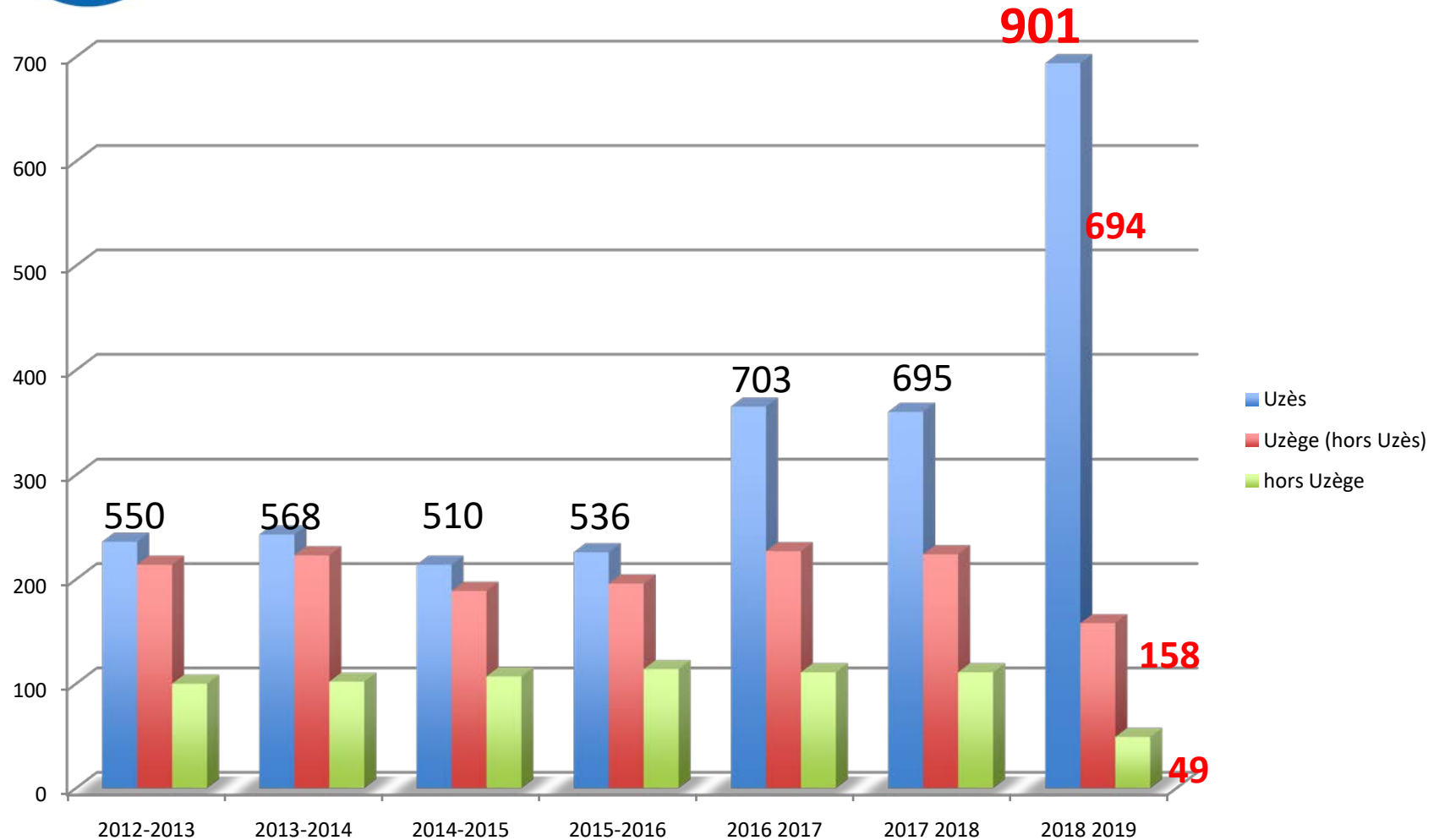


# Rapport activités

- **Les adhérents**
- **Les activités**
- **Les personnes**
- **Le point sur le Projet Associatif**
- **Les évènements marquants de l'année**

# Rapport d'activités

## Les adhérents et leur localisation





### Au total :

- 901 adhérents au 31 août 2019 – clôture de l'exercice

### Répartition par zone géographique :

- Uzès : 694 ( 77 % ) -> 360 en 2018-2019 (+ 52%)
- Uzège : 158 ( 18 % ) -> 224 en 2018-2019 (- 30%)
- Autres : 49 ( 5 % ) -> 111 en 2018- 2019 (- 56 %)

### Répartition par genre :

- Masculin : 266 ( 30 % ) -> 183 en 2018-2019 (+ 45%)
- Féminin : 635 ( 70 % ) -> 512 en 2018-2019 ( + 24%)

### Répartition par âge :

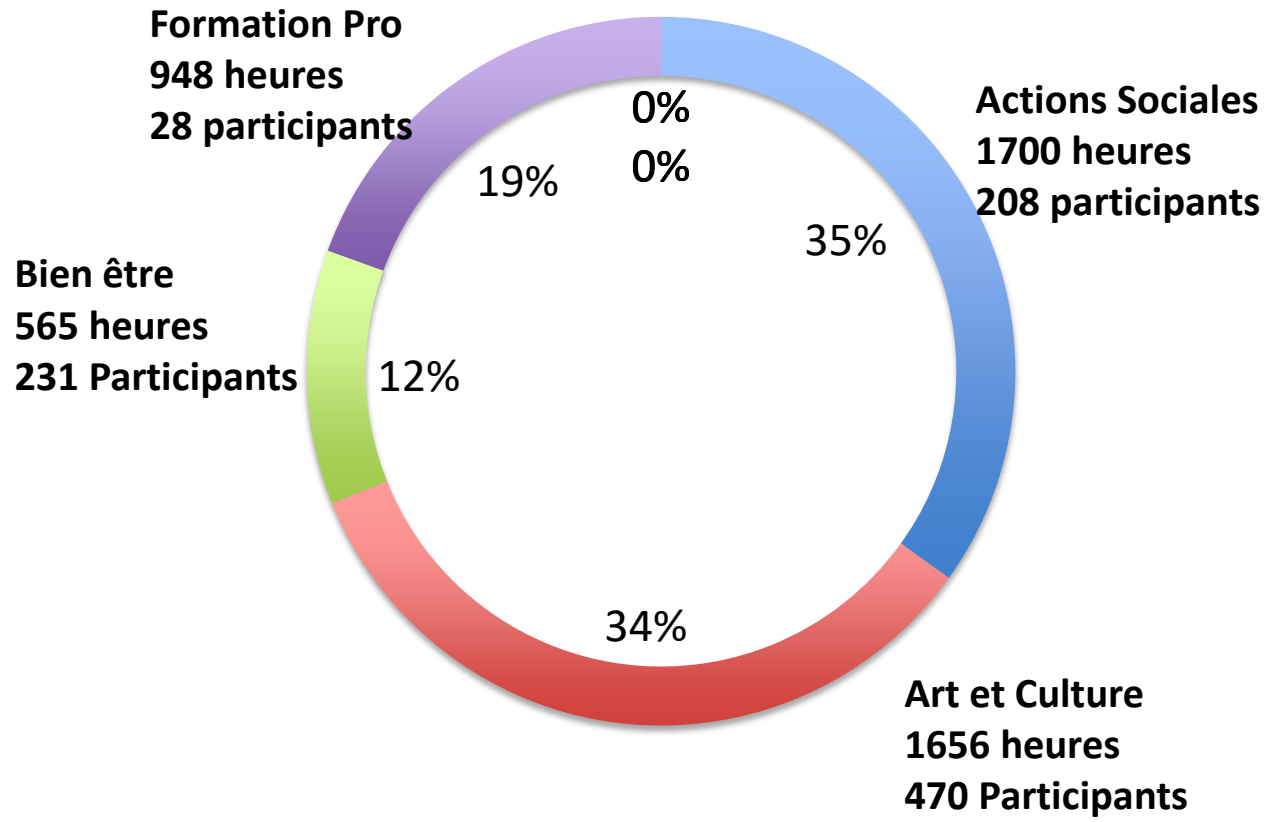
- Adultes : 771 (86 % ) -> 567 en 2018-2019 (+36%)
- Mineurs : 130 (14 % ) -> 128 en 2018-2019 ( = )

# Rapport d'activités

## Ventilation des activités

**4869 heures**  
 dispensées  
 Contre  
 3477 heures  
 la saison  
 précédente  
 Soit une  
**progression de**  
**40 %**  
 des heures  
 effectuées

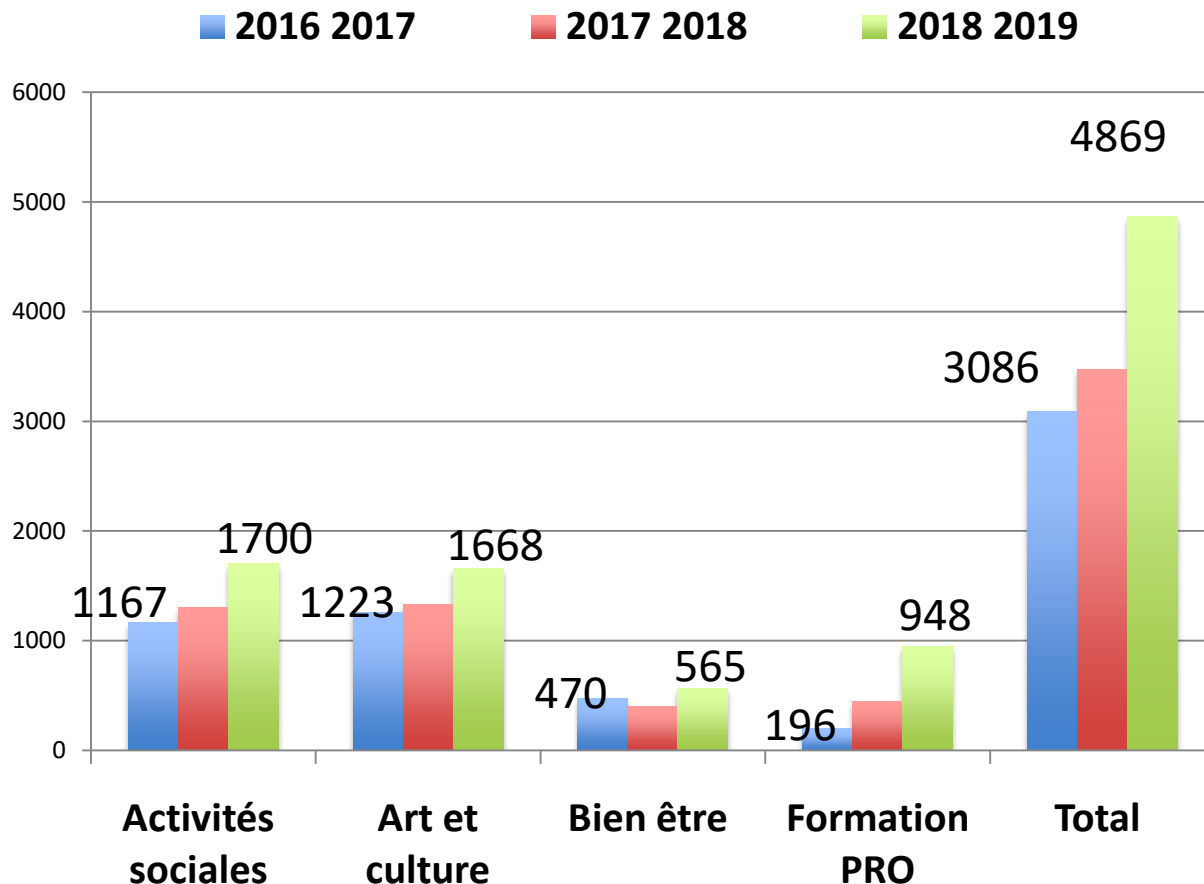
- Activités sociales
- Art et culture
- Bien être
- Formation PRO





# Rapport d'activités

## Evolution du nombre d'heures d'activités



**+ 58 %** d'heures d'activités en 3 saisons

**+ 46 %**  
Actions sociales

**+ 36 %**  
Art et culture

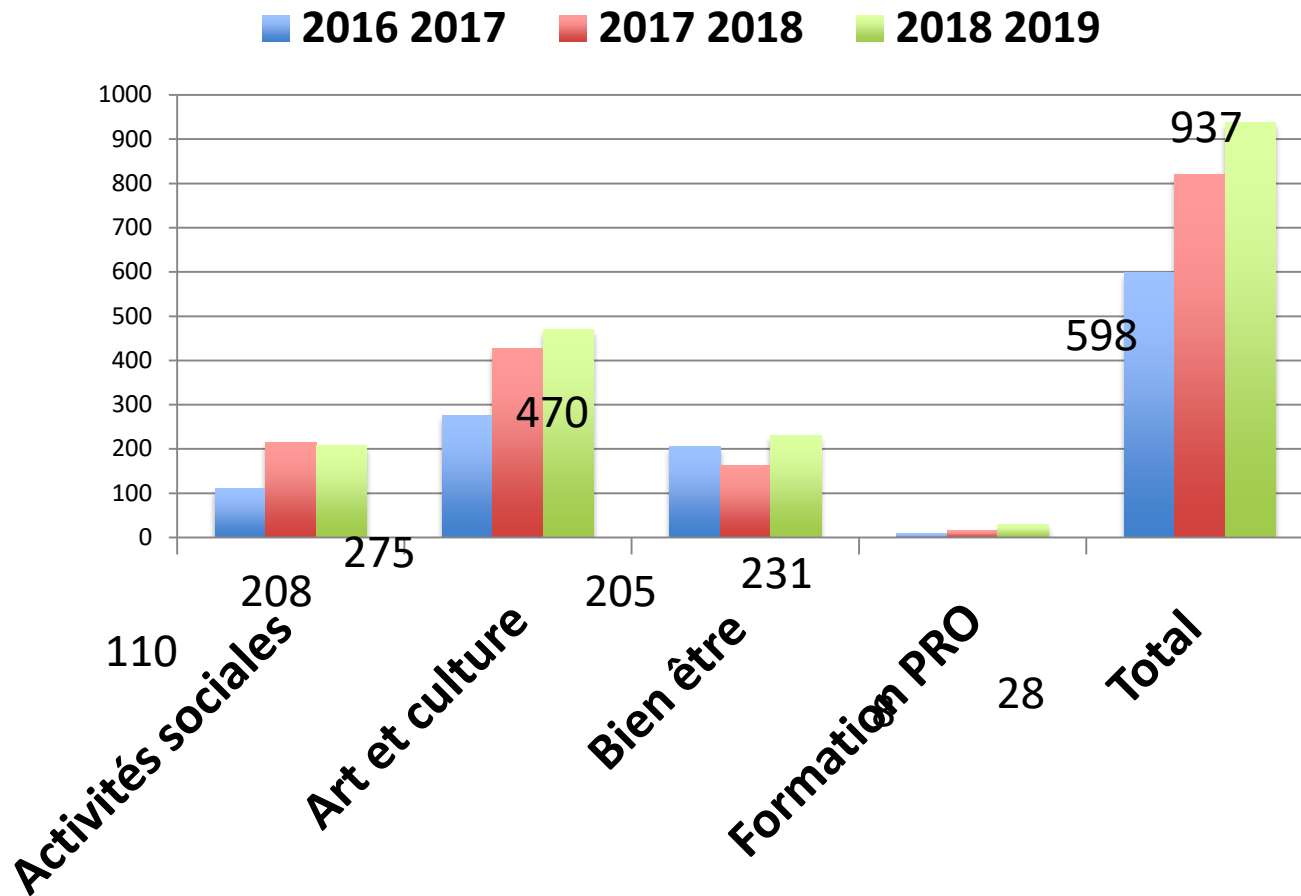
**+ 20%**  
Bien Etre

**+383%**  
Formation Pro



# Rapport d'activités

## Evolution du nombre de participants aux activités



**+ 57 %** de participants aux activités en 3 saisons

**+ 89 %** Actions sociales

**+ 71 %** Art et culture

**+ 13 %** Bien Etre

**+350%** Formation Pro



# Rapports d'activités

## Les personnes

### La Gouvernance : les 15 bénévoles du Conseil d'Administration

#### L'équipe opérationnelle :

- Mireille Plan : Organisation
- Corinne Frenoy : Communication
- Sylvie Dussollier : Formation (Mécénat de compétence BNP Paribas – Arrêt au 31 aout 2019)

#### Les intervenants :

- **51 Bénévoles**
- 16 Salariés, sous contrat à durée déterminée d'usage
- 14 Prestataires indépendants sous contrat de prestation de services
- 81 personnes au total impliquées dans l'organisation

#### Trajectoire 2019 2021

##### Consolider la croissance :

- Tarifs accessibles à tous
- Gratuité des actions sociales
- Equilibrer le budget recettes/dépenses des périodes estivales
- Repenser le modèle économique

##### Développer la vie associative

- Devenir Espace de Vie Sociale reconnu par la CAF du Gard
- Favoriser la transversalité des échanges

##### Adapter l'organisation

- Permettre aux actifs de participer aux activités
- Offrir une programmation au delà des limites de la CCPU

##### Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

- Les 4 pôles d'activités sont concernés mais une attention particulière sera portée aux enjeux sociétaux.

#### Maintenir un partenariat fort

# Bilan des résolutions 2018 2019

## CONSOLIDER LA CROISSANCE

### Résolution 1 : maintenir des tarifs accessibles à tous

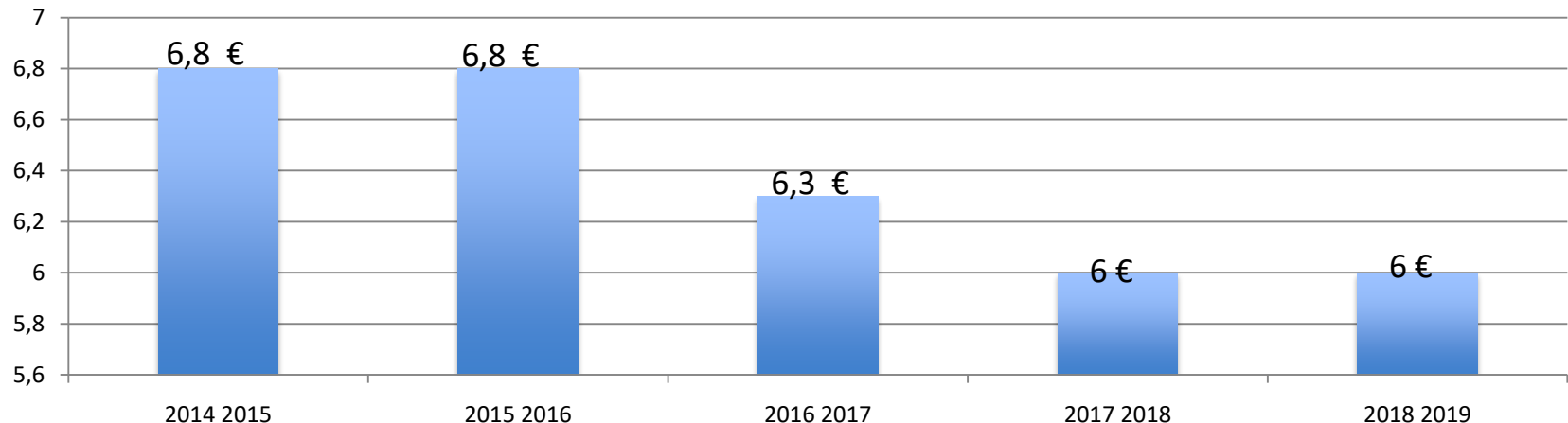
- Gestion rigoureuse de nos dépenses

**Résultat :** maintien des tarifs à 6€ / heure

Augmentation de 1€ des adhésions pour les habitants non Uzétiens pour compenser le refus de subvention de la CCPU.



Tarif horaire des activités



# Bilan des résolutions 2018 2019

## CONSOLIDER LA CROISSANCE

### Résolutions 2 : maintenir la gratuité pour les actions sociales

- Rééquilibrer le financement des actions sociales

**Résultat** : gratuité maintenue malgré la baisse des subventions – Les actions sociales sont de plus en plus financées par les autres activités.



	2014 2015	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
Budget annuel de l'UP	150 349,00 €	147 953,00 €	298 206,00 €	251 136,00 €	201 900,00 €
Heures actions sociales	38%	41%	38%	35%	35%
Budget Actions sociales	57 132,62 €	60 660,73 €	113 318,28 €	87 897,60 €	70 665,00 €
<b>Subventions Actions Sociales</b>	<b>52 866,00 €</b>	<b>46 153,00 €</b>	<b>86 485,00 €</b>	<b>32 416,00 €</b>	<b>37 600,00 €</b>
Ratio	<b>92,53%</b>	<b>76,08%</b>	<b>76,32%</b>	<b>36,88%</b>	<b>53,21%</b>

En 2018 2019 : les subventions publiques ont financé 37% du budget actions sociales  
**Les 63 % manquants ont été financés sur les recettes des inscriptions aux activités.**



# Bilan des résolutions 2018 2019

## DEVELOPPER LA VIE ASSOCIATIVE

### Résolution 4 : s'adapter aux tendances

➤ Regroupement d'associations

**Résultat** : accord de partenariat avec les Amis du Musée, les Amis de la Médiathèque, AAT.

Projet informatique commun avec UP du Tarn et de Montauban.



## S'unir pour mieux agir

*CULTURE Des programmations communes pourraient voir le jour entre quatre associations uzétiennes dont l'Université populaire.*



Alain Bozonnat, Pascal Fancony, Jean-Louis Leprêtre, Christian Boivent, Dominique Brunel, François Abauzit, Laurence Feller et Christine Legat-Conquy des associations participantes à cette convention.

# Bilan des résolutions 2018 2019

## DEVELOPPER LA VIE ASSOCIATIVE

### Résolution 7 : favoriser la transversalité des échanges

- Proposer des activités interdisciplinaires.

#### Résultat :

- **9** activités « dans les murs » ont été organisées, soit en moyenne une par mois d'activités.
  - Accueil des nouveaux adhérents – Galette – Vernissages – cuisines du monde – fête de fin d'année.
- **5** sorties culturelles :
  - Nîmes – Picasso
  - Nîmes - Musée de la Romanité
  - Aix en Provence – Chagall
  - Vallon Pont d'Arc – Grotte Chauvet
  - Villefort – Art contemporain





# Bilan des résolutions 2018 2019

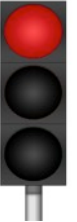
## ADAPTER L'ORGANISATION

### Résolution 8 : permettre aux actifs de participer aux activités

- Elargir les horaires des activités

**Résultat** : peu de disponibilité de salles pour développer les activités en soirée.

Difficulté pour avoir des intervenants disponibles les samedis





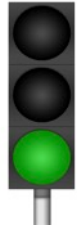
# Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

### Résolution 10.1 : ateliers sociaux linguistiques

- Répondre avec agilité à l'évolution des besoins

#### Résultat :

- **16** classes ASL – **59** participants – **17** bénévoles
- 1 club de lecture en partenariat avec la médiathèque d'Uzès
- 1 atelier de conversation chez Amand&co aux Amandiers
- 1 accord de partenariat avec le lycée Guynemer pour des cours de soutien en français pour les Mineurs Non Accompagnés



### Résolution 10.2 : quartiers prioritaires de la ville d'Uzès

- Proposer des activités culturelles

#### Résultat :

- visite organisée à la grotte de la Salamandre avec les enfants et les parents.
- **28** participants – **4** bénévoles accompagnateurs





# Bilan des résolutions 2018 2019

## Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

### Résolution 10.3 : insertion professionnelle des migrants

- Répondre aux besoins d'intégration

#### Résultat :

Aucune sollicitation



### Résolution 10.4 : ateliers d'inclusion numérique

- Répondre à l'évolution vers le tout numérique

#### Résultat :

- programmation des ateliers le mercredi matin.
- campagne de communication auprès de la population concernée.
- **6 participants / 1 intervenant bénévole**





# Bilan des résolutions 2018 2019

## Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

### Résolution 10.5 : accompagnement à la scolarité

- Répondre à la convention CAF

#### Résultat :

- **110** participants
- **16** Intervenants bénévoles / **2** intervenantes salariées



### Résolution 10.6 : reprendre nos actions REAAP

- Accompagnement des familles dans la culture

#### Résultat :

**3** sorties culturelles parents / enfants organisées sur l'année :

- visite de la Grotte de la Salamandre
- cirque de Noël à Nîmes
- film au Capitole à Uzès





# Bilan des résolutions 2018 2019

## Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

### Résolution 11.1 : activités linguistiques

- Relancer ces activités en perte de vitesse récurrente

#### Résultat :

**186** inscrits sur la saison 2018 2019 contre **126** la saison précédente **(+47%)**

Nouveautés au programme : Allemand – Polonais – Arabe



### Résolution 11.2 : échanges internationaux

- Des excursions linguistiques doivent être envisagées.

#### Résultat :

Rien de fait sauf,

- Prise de contact avec le Comité de Jumelage et rencontre avec l'UP de SCHRIESHEIM





# Bilan des résolutions 2018 2019

## Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

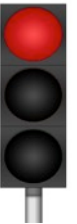
### Résolution 11.3 : le programme des conférences

- 2 ou 3 conférences majeures.

#### Résultat :

Choix du thème « géopolitique » pour la saison 2019 2020

- la conférence sur l'Algérie – Annulée par le conférencier
- la conférence sur le traité de Marrakech – Reportée cause concurrence par les conférences du Temple
- la conférence sur la Chine – les nouvelles routes de la soie est maintenue





# Bilan des résolutions 2018 2019

## Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

### Résolution 12.1: activités corporelles

➤ Augmenter le nombre de cours

#### • Résultat :

- **361** heures de cours contre **135** l'année précédente **(+167%)**
- **135** participants contre **91** l'année précédente **(+48%)**



### Résolution 12.2 : développement personnel

➤ Des ateliers thérapeutiques pour personnes âgées

#### Résultat :

- **203** heures de cours contre **84** l'année précédente **(+141%)**
- **181** participants contre **112** l'année précédente **(+61%)**
- Ateliers thérapeutiques non mise en place





# Bilan des résolutions 2018 2019

## Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

### Résolution 13.1: le programme de formations PRO recentré sur les activités fondamentales

- Langues – communication – informatique – concours

#### Résultat :

- Edition d'un nouveau programme en mai 2019



### Résolution 13.2 : formation : une équipe pédagogique, avec des membres qualifiés

- Formation de formateurs occasionnels à faire

#### Résultat :

- Formation réalisée début septembre 2019





# Bilan des résolutions 2018 2019

## Adapter nos activités aux besoins de la population et des politiques publiques

**Résolution 13.6: formation : Le programme visible sur le site de l'Occitanie.**

**Résultat :**

nos formations sont visibles sur le site Occitanie et sur le site du CPF.  
Hausse du nombre de demande de devis.



**Résolution 14 : service – mise à disposition de salles**

➤ Dans la limite des possibilités fiscales

**Résultat :**

mise à disposition à **8** reprises, principalement à des associations





# Bilan des résolutions 2018 2019

## MAINTENIR UN PARTENARIAT FORT



### Les points marquants de la saison 2018 2019

- Visite du Président du Conseil Départemental
- Visite du Délégué du préfet aux actions sociales et du Directeur de la Direction Départementale de la Cohésion Sociale
- Organisation d'un Conseil d'Administration de l'Association des UP de France
- Signature de la convention de partenariat avec 3 associations uzétiennes
- Adhésion au Groupement des UP Occitanes
- Adhésion au Sezu



# Bilan des résolutions 2018 2019

## La GESTION



### Résolution à court terme

- Adapter notre organisation pour faire face :
  - à l'accroissement du nombre de visiteurs et des adhérents
  - à la mise en place du point d'accueil numérique CAF
  
- **Résultat :**
  - proposition d'une annualisation du temps de travail en janvier mais finalement mise en place au 1<sup>er</sup> septembre 2019.
  - achat d'un ordinateur supplémentaire afin de permettre aux assistantes de travailler plus tranquillement dans le bureau administratif.
  - point d'accueil CAF : Ce service est utilisé ponctuellement.

# Bilan des résolutions 2018 2019

## La **GESTION**- actions court et moyen terme



- **Résolution à Court / Moyen terme**

- En fonction du budget disponible et de la campagne de dons 2018, terminer l'aménagement du bâtiment : Sécurisation des locaux (digicode – volets roulants....) et équipement audio-vidéo de la grande salle de l'étage.

- **Résultat :**

- toutes les demandes des intervenants et des adhérents ont été satisfaites, notamment celles issues de l'enquête de satisfaction réalisée en mars.

# Des chiffres et des lettres Globalement

## Appréciation globale

(4 très satisfaisant – 3 satisfaisant – 2 Moyen – 1 Insuffisant)

4	3	2	1
148	36	8	2
76 %	19%	4%	1%
95 %		5%	

## Qualité des conditions matérielles

(4 très satisfaisant – 3 satisfaisant – 2 Moyen – 1 Insuffisant)

4	3	2	1
105	73	11	5
54 %	38 %	6%	2%
92 %		8 %	

## Qualité des contenus pédagogiques

(4 très satisfaisant – 3 satisfaisant – 2 Moyen – 1 Insuffisant)

4	3	2	1
151	31	8	3
78 %	16%	4%	2%
94 %		6 %	

# Bilan des résolutions 2018 2019

## La GESTION – actions long terme

### Résolution à Long terme

- Améliorer la gestion de la période des inscriptions de l'année prochaine.

- **Résultat :**

- mise en place :
- d'un nouveau site web alimenté automatiquement par le logiciel de gestion : Gain de temps sur le poste communication.
- d'un logiciel de gestion des inscriptions, des intervenants, des activités, des salles de cours etc... : Gain de temps sur le poste administratif et communication
- inscription et paiement en ligne des activités : Gain de temps sur les les postes administratif et communication
- d'une nouvelle installation téléphonique – ligne dédiée par activité





## Litige Gabanon

Litige de limite de propriété  
avec notre voisin Géomètre

Installation d'une barrière sur  
la propriété de l'association

Conciliation amiable refusée

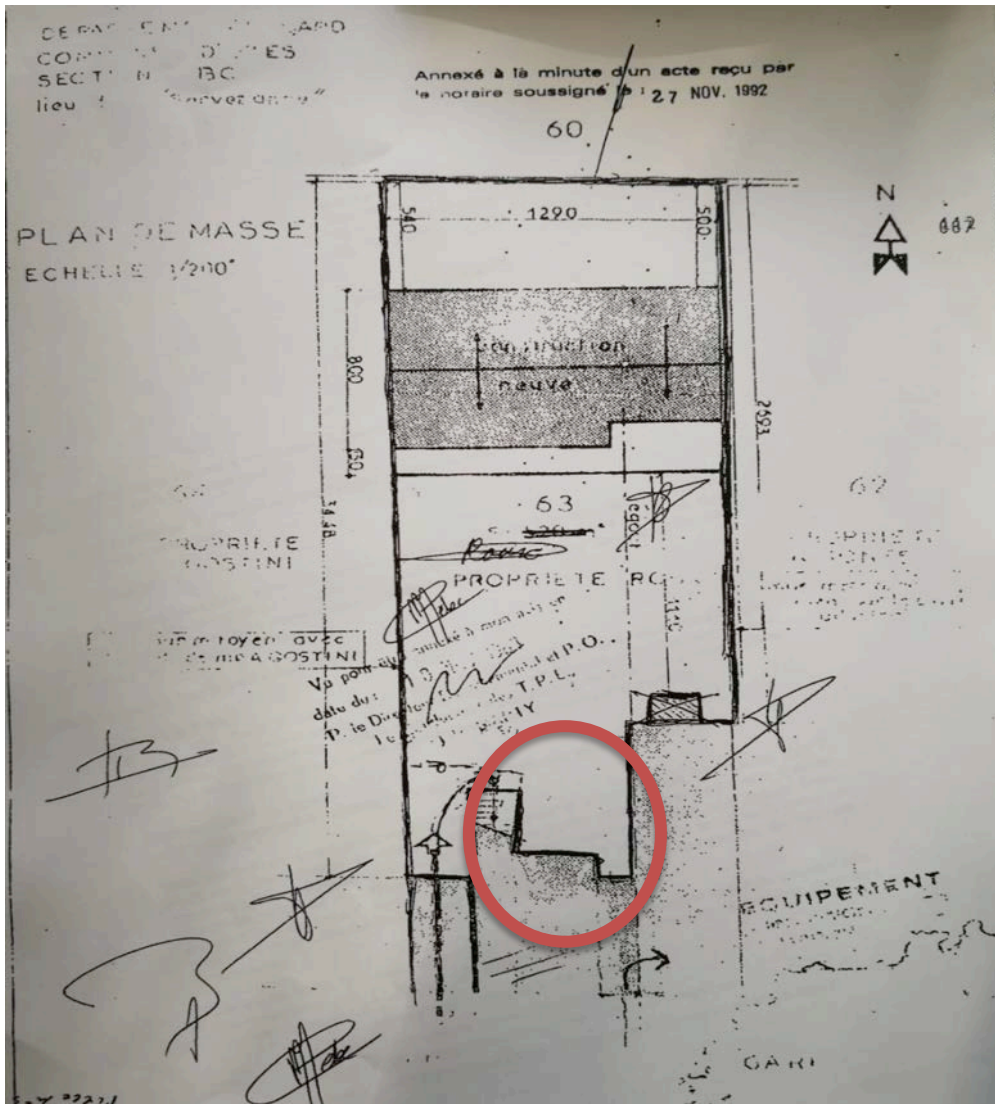
Action en justice

**EN COURS**

En +

**Evacuation EP + fenêtre non  
autorisée**

**Audience programmée le  
14 mai 2020**





# Rapport d'activités

## Echanges avec l'assemblée des adhérents Vote du rapport d'activités



# **RAPPORT FINANCIER - saison 2018 2019**

## **Présentation de la Trésorière**

# Saison 2018 2019

## Compte de résultat simplifié

	Dépenses		Recettes		
	31/08/18	31/08/2019	31/08/18	31/08/2019	
Honoraires intervenants	15 440	18 787	Cotisations	10 379	13 446
Salaires Permanents	50 409	28 570	Activités	90 150	122 927
Salaires intervenants	24 694	27 638	<b>Total recettes adhérents</b>	<b>100 529</b>	<b>136 373</b>
Cotisations sociales	25 122	9 652	divers(divers+sortie +salle)		6 164
<b>Total frais de personnel</b>	<b>115 665</b>	<b>84 646</b>	formation		19 820
Mecenat formation +hf		51 136	<b>total divers</b>	<b>0</b>	<b>25 984</b>
Taxe fonciere+opca		3 645	subv.Mairie+Gard	5 000	5 060
Location mobilière	16 086		SUB CAF	40 000	0
Charges locatives	4 399		Prime CAE+Service Civique	2 925	130
Total charges immobilières	20 485	0	<b>Total subv de Fonct.</b>	<b>47 925</b>	<b>5 190</b>
<b>Gestion Courante</b>	<b>100 755</b>	<b>29 707</b>	sub.jeunesse (CAF-GARD)	21 840	16 669
Amortissement + bâtiments	50 044	50 275	sub.FLE(CPPU-GARD-DDCS)	13 120	9 057
Intérêts des emprunts	8 010	6 900	Sub Divers projets(CCPU)	3 600	1 500
<b>Charge sub non reçues+provi</b>		<b>19 899</b>	<b>Total subv d'activités</b>	<b>38 560</b>	<b>27 226</b>
Charges Financières	800	465	<b>Dons Mécenats Pub</b>	<b>84 120</b>	<b>55 252</b>
<b>Dépenses totales</b>	<b>295 759</b>	<b>246 672</b>	Produits Financiers+reprise	27 072	1 110
<b>Résultat</b>	<b>2 447</b>	<b>4 464</b>	<b>Recettes .totales</b>	<b>298 206</b>	<b>251 136</b>

<b>ACTIF</b>	<b>Montant brut</b>	<b>Dépréciation</b>	<b>Montant net</b>	<b>Exercice précédent</b>
Immobilisations corporelles	404 042	38 532	365 510	386 529
immobilisation financière				
Immobilisations terrains	40 000		40 000	40 000
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>444 042</b>	<b>38 532</b>	<b>405 510</b>	<b>426 529</b>
Avances et acomptes versés sur commande				
Autres créances	15 932		15 932	17 016
Valeurs mobilières de placement	45 051		45 051	406
Disponibilité	10 375		10 375	15 322
Charges constatées d'avance				
<b>ACTIF CIRCULANT</b>	<b>71 358</b>		<b>71 358</b>	<b>32 744</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>515 400</b>	<b>38 532</b>	<b>476 868</b>	<b>459 273</b>
<b>PASSIF</b>			<b>Montant net</b>	<b>Exercice précédent</b>
Autres réserves			9 169	6 722
Réserve légale				
RÉSULTAT DE L'EXERCICE			4 465	2 447
Provisions règlementées			68597	45200
<b>CAPITAUX PROPRES</b>			<b>82 231</b>	<b>54 369</b>
<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>				
emprunts			382652	400000
Fournisseurs et comptes rattachés			7 103	1 675
Autres dettes			4 062	3 202
Produits constatés d'avance			820	27
<b>DETTES</b>			<b>394 637</b>	<b>404 904</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>476 868</b>	<b>459 273</b>



# RAPPORT FINANCIER

## LES COMPTES

**Tous les comptes sont consultables auprès de la  
Trésorière  
Prendre rendez – vous !**



# Rapport financier

## Echanges avec l'assemblée des adhérents Vote du rapport financier